NEPTUNE®
LUXURY RESORT
KOS GREECE

01/02/2023

Personalpolitik

In der festen Überzeugung, dass unser positiver Effekt auf unsere Mitarbeiter das Kernstück sozialer Nachhaltigkeit darstellt und dass zufriedene Mitarbeiter sowohl unser Unternehmen als auch den Ort, an dem wir unsere Gäste willkommen heißen, optimal unterstützen und fördern, verpflichten wir uns:

- Zur Einhaltung aller gesetzlichen Verpflichtungen und Vorschriften, die in Bezug auf die Beschäftigung und die Menschenrechte gelten.
- Zur Achtung gegenüber unseren Mitarbeitern, sowie auch ihrer Kultur, ihrer Traditionen und ihrer Rechte des geistigen Eigentums.
- Zur fairen Behandlung unserer Mitarbeiter, ungeachtet ihres Alters, etwaiger Behinderungen, ihrer Nationalität, ihres Geschlechts, ihrer Rasse, ihrer Religionszugehörigkeit und ihrer sexuellen Orientierung, und zwar stets in dem Umfang, in dem dies nicht die Gesundheit, die Sicherheit und die körperliche Unversehrtheit unserer Gäste & anderer Mitarbeiter beeinträchtigt.
- Zur fortlaufenden Schulung und beruflichen Weiterentwicklung aller Mitarbeiter auf Grundlage ihrer Qualifikationen und persönlichen Wünsche.
- Zur Unterweisung unserer Mitarbeiter in Zusammenhang mit den Nachhaltigkeitsrichtlinien & -praktiken, damit sie unsere Zielsetzungen verstehen und aktiv zu deren Umsetzung beitragen.
- Zur Zahlung von Bezügen an unsere Mitarbeiter, die – je nach den für die einzelnen Positionen erforderlichen Aufgaben - mindestens dem national festgelegten Mindestniveau entsprechen.
- Zur Gewährleistung der im Rahmen der geltenden Gesetze vorgesehenen Leistungen, wie beispielsweise Bereitstellung kostenloser Arbeitskleidung, Mahlzeiten, Unterbringung (falls die Mitarbeiter nicht aus dem Ort stammen, an dem sie tätig sind), Krankheits- bzw. Genesungsurlaub, bezahlter Urlaub, Mutterschaftsgeld, usw.
- Zur Gewährleistung, dass unsere Mitarbeiter aus freiem Willen tätig sind und aus ihrem Arbeitsverhältnis ausscheiden können, ohne dafür mit Sanktionen rechnen zu müssen, und zwar stets in dem Ausmaß, in dem ihr Ausscheiden nicht den ordnungsgemäßen täglichen Betrieb des Hotels beeinträchtigt.
- Zur Aufklärung über alle erforderlichen Schutzmaßnahmen, Anweisungen, Werkzeug und Ausbildung, um jedwede Gefährdung ihrer Gesundheit oder ihres Leben zu minimieren bzw. zu eliminieren.
- Zur Vermeidung der Einstellung von Personen im Alter von unter 18 Jahren, und zwar mit Ausnahme der Schüler von Fremdenverkehrsfachschulen, die ihr Praktikum in unseren Einrichtungen absolvieren. In diesem Fall werden aller gesetzlich vorgesehenen Genehmigungen von uns eingeholt und die geltenden Gesetzesvorschriften werden eingehalten.
- Zur Anerkennung des Rechts auf Vertretung in bzw. auf Teilnahme an Gewerkschafts-organisationen und Zugang zur Geschäftsführung.
- Zur Koordination der Bemühungen der Geschäftsführung des Hotels und der HR-Abteilung zur Förderung des Dialogs und der Zusammenarbeit mit dem Personal jeder Abteilung, um im Falle etwaiger Probleme bzw. Differenzen für beide Seiten vorteilhafte Lösungen zu finden, ohne dadurch den ordnungsgemäßen Betrieb des Unternehmens zu beeinträchtigen.

Diese Personalpolitik wird von der HR-Abteilung den Leitern aller Abteilungen bzw. Gruppen des Neptune Luxury Resort bekannt gegeben, die ihrerseits gemeinsam mit ihren Kollegen, dem Leiter der Personalabteilung und - wo erforderlich - der Geschäftsführung für die Durchführung und Überwachung der betreffenden Verfahren verantwortlich sind.

GENEHMIGT VON:

Konstantinos Zarikos
Generaldirektor

Georgios Kalmoutis
Leiter der Personalabteilung